武汉大学研究生成绩补录申请表

课程名称		课头代码	
开课学期		是否学校公共课	
任课教师		任课教师所属学院	
申请成绩补录详细理由	申请人签名：　　年　　月　　日		
学院负责人签字	请该任课老师根据学校相关规定，在下学期十周内完成成绩登录工作，以免给学生造成困扰。 负责人签字（公章）：　　年　　月　　日		
研究生院培养处意见	签字（盖 章）：　　年　　月　　日		

本表一试二份，所有意见签署完成后呈任课教师所在学院、研究生院培养处各一份备案。